

内閣府認可 一般財団法人 職業技能振興会認定
第 18 回『高齢者住まいアドバイザー検定』

受験要項～郵便出願用～

本受験要項を必ずよく読み、ご理解いただいた上でご出願ください。
出願いただいた方は、受験要項の内容を承諾したものとみなします。

会場受験 【試験①】 ※会場に行って受験	試験時間：60 分間 出題数：35 問（出題範囲は公式テキスト[第4版]の全範囲） 合格基準：出題問題の内、70%以上の得点を合格基準とする。※問題の難易度により補正あり
【試験会場】	大阪会場：エル・おおさか(大阪府立労働センター) [大阪府大阪市中央区北浜東 3-14] ※1 会場のみの実施(次回、第 19 回試験は東京会場で実施予定) ※会場の都合により変更になる場合がございます
【直前対策講座】	2025 年 12 月 7 日 (日) 10:00～13:00
【試験】	2025 年 12 月 7 日 (日) 14:00～15:00
※会場受験ではなく、WEB 受験をご希望の方は郵便での出願はできません。 WEB 申込用の受験要項と FOSSY 登録手順をお読みいただき、FOSSY(WEB 出願システム)よりご出願ください。	
【出願締切】 ※試験①②共通	締切厳守 2025 年 10 月 31 日 (金) 必着 ※11/1 以降に到着した場合、受付出来かねますのでご注意ください。 ※郵送する際の封筒には、 ①差出人住所 ②差出人名 ③高齢者住まいアドバイザー検定願書在中 上記 3 点を必ずご記入ください。 ※事務局で、願書の到着確認はいたしかねます。(本要項 P.2【出願について】参照)
【公式テキスト】	高齢者住まいアドバイザー検定公式テキスト(第4版) 2,500 円 [税込] 別売 *下記 URL または QR コードをよりご購入いただけます。 ※購入手続き完了後、約 4 営業日以内にスマートレターにて発送いたします。 https://fos.or.jp/ehatxt/ *受験願書のテキスト欄“購入する”に○をつけていただき 受講・受験料とあわせてお振込みいただいてもご購入いただけます。 ～直前対策講座で使用しますので、事前にお買い求めください～ ※ただし試験中は見ることはできません。

⚠ 注意事項 ⚠

※必ずよく読み、ご理解いただいた上でご出願ください。

【特別な配慮を必要とされる方について】

会場での受験にあたり、車いすや補助器具などを利用する、もしくは介助者が同行する等、特別な配慮を必要とされる方は、出願手続きをされる前に当財団ホームページ、当試験の資格ページの出願時の注意事項にて、詳細をご確認ください。出願後のお申し出につきましては対応いたしかねます。

万が一、インターネット環境がない場合は事務局までご連絡ください。

尚、車いすを利用される場合、階段の昇降が難しい場合、拡大読書器等の使用で電源を使用する場合は、過去に願書の特記事項欄にてお知らせいただいている方も、必ず出願前にご相談ください。

現在の会場内の状況によっては希望する会場での受験が難しい場合がございます。

【出願について】

- ◆ 事務局にて、願書の到着と受験料の振込が確認された時点で、出願がなされたものと見なします。
- ◆ 直前対策講座受講の有無、および会場の変更については、出願申込期限後の変更はできません。
- ◆ 出願後に受験者を別の方に変更することはできません。
- ◆ ご提出いただきました願書の事務局での到着確認はいたしかねます。

願書を提出される際の、発送方法につきまして指定はございませんが

特定記録、簡易書留など、ご自身で到着を確認できる方法を推奨いたします。

また、普通郵便にてお送りいただき、万が一郵便事故等で未着の場合にも当財団では責任を負いかねますのでご注意ください。

出願内容に不備があり追加のご対応が必要と判断された時は、事務局よりご連絡いたしますので、ご対応いただきますようお願いいたします。(TEL:03-5545-5528 または MAIL:ehd@fos.or.jp より)

尚、連絡が取れずご対応いただけない場合は、受験票をお送りできませんのでご注意ください。

【受講受験料について】

◆WEB 申込とは金額が異なりますのでご注意ください

- ◆出願後、一度お振込みいただいた受講・受験料については下記の場合は返金いたしません。

・申込者都合により受講・受験を取り止める場合

(病気やケガをされた場合、感染症の濃厚接触者に該当した場合および勤務先による移動制限を受けた場合、その他事情により受講・受験できない場合も含む)

・天災地変もしくは行政による指示や要請により試験を実施できない場合

・その他やむを得ない事情により試験を実施できない場合

※なお、原則として振替受験は承っておりません。

- ◆領収書は、事前に発行はできません。(領収書は受験票と一緒に発送いたします)

※願書記入例に記載がございますとおり、宛名は下記のとおり発行いたします。

(願書に) 会社名の記載あり：勤務先＋個人名 会社名の記載なし：個人名

【受講料】 (税込)	9,900 円	【受験料】 (税込)	9,400 円	※学生 7,200 円 出願時に学生証のコピーを提出 (発行手数料込)※受験票および試験結果は郵送いたします
【振込先】	三菱 UFJ 銀行 つきぢ 築地支店 普通預金 口座番号 1040785 口座名義 ザイ) ショクギョウギノウシンコウカイ ※恐れ入りますが、振込手数料は各自ご負担ください。 ・受験者と振込名義が相違する場合や、複数名分をまとめて振込される場合は、 願書の“受講受験料振込明細書 貼付け欄”の項目に必要事項を記載 (例)家族名義の場合、会社名義の場合、口座名義が旧姓のままの場合 等			

～ 郵便での出願方法(どうしても WEB 出願が難しい場合) ～

受験願書を事務局まで郵送いただきます。

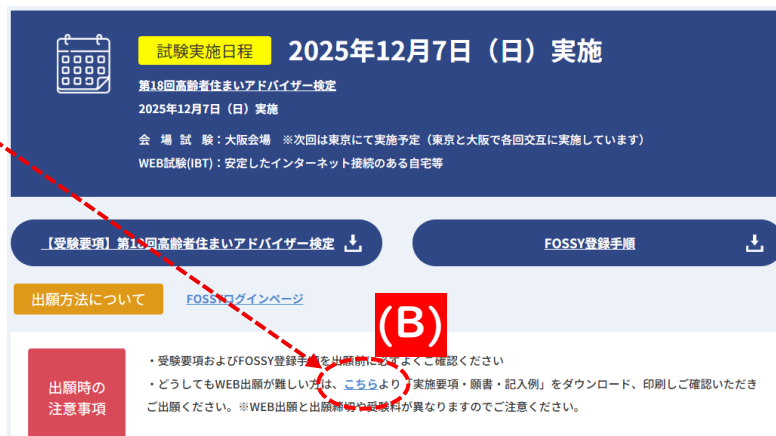
①受験要項と願書入手し、よく読む

一般財団法人職業技能振興会のホームページ
<https://fos.or.jp/> へアクセス

↓
 受験を希望する試験を選択する (A)

↓
 出願時の注意事項欄の**こちら(青字)**を選択 (B)

↓
 受験要項・願書・記入例をダウンロードし印刷する
 ※サイズはA4・両面印刷を推奨
 (カラー・白黒いずれも可)



【印刷が難しい場合】

※願書が印刷できない場合、

下記 URL または QR コードからのみ請求可能です。

(電話では受付けておりません)

郵送での願書入手をご希望の場合、以下の手数料を頂戴いたします。

受験料振込口座へ手数料をお振込みいただいた上で、下記 URL または QR コードよりご請求ください。

なお、FAX やメールでの入手では手数料はいただきません。

下記 URL または QR コードよりご請求ください。

<https://fos.or.jp/demand/>

・普通郵便での受取をご希望の場合：300 円(税込)

・簡易書留での受取をご希望の場合：800 円(税込)

※速達をご希望の場合は、上記金額に 300 円を足した金額にて承ります。

※受験要項をご一読のうえ、
 すでに内容にご納得いただいて出願される方は、受験料と手数料を併せた金額をお振込みいただいても結構です。
 ただし、自己都合による受験料の返金は出来かねますので、
 出願が未確定の場合、願書郵送の手数料と受験料は別々にお振込みいただくことを推奨いたします。
 ※いずれも振込手数料は自己負担となります。

②受験料を振り込む

※WEB 出願の方と金額が異なります
 ※受講料と受験料は併せて振込可

③顔写真を用意する

＜適切な写真＞	＜不適切な写真の一例＞
大きさ目安：約 縦 3cm×横 2.4cm	極端に大きすぎる、もしくは小さすぎる
カラー、白黒問わず	顔を傾けている、正面を向いていない
申請前 3 ヶ月以内に撮影したもの	マスクをしている等、顔の一部が隠れている
胸から上(目安)、無帽で正面を向いている 顔全体がはっきりと分かる写真	不鮮明である

※受験願書に貼付した顔写真は、合格後に認定証(カード型)を作成する際にそのまま使用します。

※本人確認が難しい顔写真を除き、適切な写真でない場合も、

認定証の作成に使用することを承諾していると見做し、そのまま受け付けます。

※本人確認が難しい顔写真の場合は、不備扱いとなります。

④願書を記入し、出願期限内に出願する

⚠必ず記入例をよく確認すること

[A] 受験願書(黒色のボールペンを使用してピンク色の太枠内を楷書で分かりやすく記入する)
顔写真の裏に氏名を記入し、剥がれないようにしっかりと貼付



[B] 受験料振込明細貼付書(振込明細を貼付する)

※ネットバンキング等をご利用の場合は、スクリーンショットまたは利用記録を印刷し貼付
(いずれも、振込日・振込先・振込名義・金額が確認できるもの)



★上記[A][B]を郵送する

封筒には、以下3点を忘れずに記入

①差出人住所 ②差出人名 ③高齢者住まいアドバイザー検定願書在中

※記入がない場合、不備扱いとなり受付が遅れます。

【よくある不備の一例】

- 対策講座受講について○が未記入
⇒受講されるかどうか分からないため、必ず○をつけてください。
- ◆ 写真が剥がれている
⇒剥がれないように貼ってください。封入時に願書を折る場合、できるだけ写真貼付の箇所は避けて折ってください。
- ◆ 住所が未記入
⇒住所は必須項目ですので、必ず忘れずにご記入ください。
- ◆ 送付先を選択していない
⇒自宅か勤務先を選択し○をつけてください。 ※勤務先を選択した場合は、必ず勤務先名を記載すること！
- ◆ 封筒に必要事項の記載がない
⇒記入例をよくご確認ください、記入漏れのないようにご注意ください。
- ◆ 受験願書の通信欄に試験当日と無関係の事柄の記入をしている
⇒通信欄は、受験にあたり特別な配慮を必要とされる方向けの記入欄です。
質問や感想を記入する欄ではありません。無い場合も、**“特になし”の記入は不要**です。

※不備扱いとなると、受験票を発行できない場合がありますのでご注意ください。

⑥(事務局が)到着した願書を確認する

事務局にて
書類および出願内容、入金を確認

不備がある場合

事務局で解決できない内容の場合、受験者へ連絡します。
連絡のあった場合はご対応ください。

事務局からの受験票発行待ち
約7営業日以内に連絡がない場合、
受付が完了しておりますので
受験票の発行をお待ちください。
※受付完了の通知等は致しません。

⑦受験票等発送～試験結果発送～認定登録(合格者のみ)

受験票は 11 月 28 日(金)に発送予定

- ◆ 事務局より、受験票等を郵送いたしますので、届きましたらよくご確認ください。
※普通郵便での発送のため、土日祝日の配達はありません。
- ◆ 領収書は受験票と一緒に発送します。(詳細は本要項 P.2)
事前に領収書のみを発送することはできません。
※宛名については、願書記入例に記載のとおり、
(願書に)勤務先名を記載された方：会社名＋個人名、記載されていない方：個人名のみ で発行します。
- ◆ 2025 年 12 月 3 日(水)までに未着の場合や、氏名・住所等に誤りがある場合は、
12 月 4 日(木)18:00 までに事務局へご連絡ください。
- ◆ 受験票は再発行できません。試験結果が届くまでお手元にて保管してください。

【送付内容】 受験票 / 地図

- ◆ 受験票および地図に記載の内容を、注意事項等を含めて必ずご一読ください。
- ◆ 受験票には、試験当日までに顔写真を貼付いただき試験会場へご持参ください。

試験結果は 12 月 17 日(水)に発送予定

- ◆ 郵便にて合否通知をお送りします。(通知方法は郵送のみです。お電話等での問い合わせはご遠慮ください)
※2026 年 1 月 6 日(火)までに合否通知が届かない場合は、早急に事務局までお問い合わせください。
- ◆ 合格者の方には併せて認定登録のご案内をお送りします。
- ◆ 試験の設問の正当や成績の内容に関するご照会には、一切お答えできかねます。

【採点無効について】 △採点無効の場合、合否結果が郵送されません。

- 試験問題を教室外に持ち出した場合
- 解答用紙の受験番号欄と氏名欄が正しく記載されていない場合
- 試験当日、試験監督官の指示に従わなかった場合 など
※詳細については、ホームページ(<https://fos.or.jp/>)より、よくあるご質問をご確認ください。

【試験問題について】

試験問題や模範解答の公開はいたしません。また、試験問題の内容に関する質問にはお答えできません

認定登録 ※申込締切日は認定登録のご案内にて確認

認定登録をせずに、『高齢者住まいアドバイザー』の名称を使用することはできず、
名刺や履歴書にも記載いただくことはできません。
また、合格を証明するものとして、認定証以外は発行しておりません。

- ◆ 別途、認定登録料 3,300 円(税込)が必要です。※2025 年 8 月現在
資格を利用される方は、試験結果と共に送りする認定登録のご案内をよく確認し、お手続きください。
※領収書は、受験料と同様に、事務局が手続きを承認すると発行され、ダウンロード可能となります。
- ※認定登録料を振込ただけでは申込が完了していませんのでご注意ください。
必ず、試験結果に同封されている認定登録用紙を期限内にご提出ください。
詳細につきましては、認定登録のご案内にてご確認ください。
- ※認定証の発行は、試験日の翌々月の中旬頃を予定しておりますが。
詳しい日程につきましては認定登録のご案内にてご確認ください。
- ※認定登録には申込期限があり、期限を過ぎますと手続きができません。

資格更新について

- ◆ 「高齢者住まいアドバイザー検定」は、3年毎に更新制度のある資格です。
有効期間満了までに、資格の更新手続きを行わない場合は、有効期間満了をもって失効となり、以降「高齢者住まいアドバイザー」の名称は使用できませんのでご注意ください。
- ◆ 資格更新料 6,600 円(税込)※2025 年 8 月現在
- ◆ 郵便で出願された方については、
資格有効期限の 5～6 ヶ月前頃に下記のとおり更新のご案内をいたします。
氏名・メールアドレス等、登録情報に変更があった場合は、
右記 URL または QR コードよりご連絡ください。 <https://www.fos.or.jp/contact-us/>

※メール受信設定や受信環境、転居や郵便事故のため、
メールや郵便での更新案内が未着となる場合がございます。
未着の場合は、資格の有効期限が切れる前に事務局までお問い合わせください。



【願書にメールアドレスを記入した方】

記入されたメールアドレスへ、更新のご案内を送付いたします。

【願書にメールアドレスを記入されなかった方】

認定証を送付したご住所へ、更新案内を郵送いたします。

※原則、更新案内はメールでの送付とさせていただきます。

メールアドレスを記入されていない場合は、更新料と別途送料(更新案内の郵送料)を併せた金額を頂戴する場合がございます。

★事務局からのメールを受信できるよう、@fos.or.jp のドメイン指定をお願いします。

※特に Gmail や yahoo メールなどは、迷惑メールフォルダに振り分けられることが多くございます。

★携帯電話のキャリアメールの登録は不可

※登録を希望する場合は、受信できるよう必ず設定をご確認ください

【試験当日の注意事項】

受験票または当財団ホームページにて受験を希望する試験ページ内の出願時の注意事項よりご確認ください。

【全般に関する事項】

受験者が本要項を遵守しない場合や、受験者の不正行為の可能性について、当財団は、当財団の規定や実施要項、判断によって、その利用者の試験結果を無効とする等、何らかの対処を行う場合があります。

【お問い合わせ・受験願書送付先】 ※FAX・メールでの出願は承っておりません

〒105-0011 東京都港区芝公園 3-1-14 FLEX 芝公園 3 階

TEL：03-5545-5528（受付時間 平日 10：00～13：30／14：30～18：00）

内閣府認可 一般財団法人職業技能振興会

お問い合わせいただく前に、ホームページの、よくあるご質問にてご確認ください。

ホームページ：<https://fos.or.jp/>

※申込みに関する個人情報の扱いにつきましては、ホームページの個人情報保護方針をご確認ください。